

ÁREA Nº _____

DATA: _____

	Checklist - SEINFRA Loteamento: Análise Prévia de Projetos para Drenagem e Galeria de Águas Pluviais	Itens
<u>1</u>	Requerimento conforme link: https://www.campinas.sp.gov.br/sa/impressos/adm/FO1395E.pdf	
<u>2</u>	Procuração com firma reconhecida se o requerente não for o proprietário ou responsável técnico (conforme link: https://www.campinas.sp.gov.br/sa/impressos/adm/FO1351.pdf) Obs.: O reconhecimento de firma será dispensado somente no caso de atendimento presencial, sendo ainda necessário o reconhecimento cartorial quando o proprietário ou responsável técnico não protocolize o pedido pessoalmente	
<u>3</u>	Projeto de drenagem contendo estudo hidrológico, memorial de cálculo/descriptivo, peças gráficas com áreas contribuintes, traçado em planta, perfil longitudinal, detalhes construtivos, elementos topográficos, cadastro de redes existentes e interferências;	
<u>4</u>	Planilha de Cálculo	
<u>5</u>	Análise prévia de loteamento aprovado pela Secretaria Municipal de Habitação	
<u>6</u>	Manifestação ambiental municipal composta por exame técnico municipal e/ou licença prévia e demais documentos pertinentes	
<u>7</u>	Autorização para passagem de galeria em áreas de terceiros (material gráfico e descritivo)	
<u>8</u>	01 via do Projeto geométrico aprovado pela SEINFRA se houve exigência	
<u>9</u>	01 via da ART original e com assinatura em todos os campos	
<u>10</u>	Ofício EHIS COHAB a ser providenciado pela COHAB	

Obs. Documentação deverá ser enviada para o e-mail EHIS COHAB: ehis@cohabcp.com.br .

Obs. A documentação será analisada em até 15 dias úteis pelo técnico responsável da área na COHAB.

APENAS COM A DOCUMENTAÇÃO CORRETA E COMPLETA SERÁ DADA ENTRADA NO PROTOCOLO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS- PMC.

QUALQUER PRAZO REFERENTE A LC Nº 312/2021 COMEÇA A SER CONTADO A PARTIR DA ORIGEM DO NÚMERO DO PROTOCOLO.

ÁREA Nº _____

DATA: _____

Checklist - SEINFRA Condomínio: Análise Prévia de Projetos para Drenagem e Galeria de Águas Pluviais		Itens
<u>1</u>	Requerimento conforme link: https://www.campinas.sp.gov.br/sa/impessos/adm/FO1395E.pdf	
<u>2</u>	Procuração com firma reconhecida se o requerente não for o proprietário ou responsável técnico (conforme link: https://www.campinas.sp.gov.br/sa/impessos/adm/FO1351.pdf) Obs.: O reconhecimento de firma será dispensado somente no caso de atendimento presencial, sendo ainda necessário o reconhecimento cartorial quando o proprietário ou responsável técnico não protocolize o pedido pessoalmente	
<u>3</u>	Projeto de drenagem contendo estudo hidrológico, memorial de cálculo/descritivo, peças gráficas com áreas contribuintes, traçado em planta, perfil longitudinal, detalhes construtivos, elementos topográficos, cadastro de redes existentes e interferências;	
<u>4</u>	Planilha de Cálculo	
<u>5</u>	01 via projeto arquitetônico	
<u>6</u>	Manifestação ambiental municipal composta por exame técnico municipal e/ou licença prévia e demais documentos pertinentes	
<u>7</u>	Autorização para passagem de galeria em áreas de terceiros (material gráfico e descritivo)	
<u>8</u>	01 via do Projeto geométrico aprovado pela SEINFRA se houve exigência	
<u>9</u>	01 via da ART original e com assinatura em todos os campos	
<u>10</u>	Ofício EHIS COHAB a ser providenciado pela COHAB	

Obs. Documentação deverá ser enviada para o e-mail EHIS COHAB: ehis@cohabcp.com.br .

Obs. Documentação deverá ser entregue na COHAB CP em formato digital (CD).

Obs. A documentação será analisada em até 15 dias úteis pelo técnico responsável da área na COHAB.

APENAS COM A DOCUMENTAÇÃO CORRETA E COMPLETA SERÁ DADA ENTRADA NO PROTOCOLO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS- PMC.

QUALQUER PRAZO REFERENTE A LC Nº 312/2021 COMEÇA A SER CONTADO A PARTIR DA ORIGEM DO NÚMERO DO PROTOCOLO.

ÁREA Nº _____

DATA: _____

Checklist – SEINFRA Condomínio e loteamento: Aprovação Definitiva de Projetos para Drenagem e Galeria de Águas Pluviais		Itens
<u>1</u>	Cópia Cartão CNPJ	-
<u>2</u>	Cópia Contrato social da empresa responsável pela assinatura do Termo de Uso e Ocupação do Solo	-
<u>3</u>	Indicação e/ou Procuração da empresa, apontando o responsável pela assinatura do Termo de Autorização e Permissão de Uso Solo Público da PMC (1 cópia) - Formulário disponível em: http://www.campinas.sp.gov.br/sa/impressos/adm/FO1351.pdf	
<u>4</u>	03 vias do Projeto de Drenagem	
<u>5</u>	ART ou RRT do Autor do Projeto	-
<u>6</u>	Cópia do Alvará	
<u>7</u>	Cópia Planta Aprovada Secretaria Municipal de Habitação	
<u>8</u>	Nº da inscrição do Responsável Técnico do Projeto, junto a SEMURB (o cadastro pode ser feito pelo site https://appo.campinas.sp.gov.br)	
<u>9</u>	Solicitar cadastro técnico de água e esgoto fornecido pela SANASA	-
<u>10</u>	03 vias do projeto quanto ao Tráfego protocoladas na Emdec (Av. Dr. Salles de Oliveira, 1028 – Vila Industrial)	-

Obs. Documentação deverá ser enviada para o e-mail EHIS COHAB: ehis@cohabcp.com.br .

Obs. Documentação deverá ser entregue na COHAB CP em formato digital (CD).

Obs. A documentação será analisada em até 15 dias úteis pelo técnico responsável da área na COHAB.

APENAS COM A DOCUMENTAÇÃO CORRETA E COMPLETA SERÁ DADA ENTRADA NO PROTOCOLO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS- PMC.

QUALQUER PRAZO REFERENTE A LC Nº 312/2021 COMEÇA A SER CONTADO A PARTIR DA ORIGEM DO NÚMERO DO PROTOCOLO.